

Séance ordinaire de la Municipalité de Hinchinbrooke a eu lieu le **5 JUIN 2023** à l'hôtel de ville 1056 chemin Brook, Hinchinbrooke, Québec. Le maire Wallace a présidé avec les conseillers suivants présents :

Kirk Feeny
Tanya Clarke
Marc Bakos
Elgin MacFarlane
Laurie Ann Prévost

Présent également :

Caroline Gagnon-Landry, 1338 Meadow, Hinchinbrooke
Huguette Delisle, 1247 Timber, Hinchinbrooke

Adam Antonopoulos, directeur général et secrétaire-trésorier a enregistré le compte rendu de la réunion.

- 23-06-01** 1. **OUVERTURE DE LA REUNION**
PROPOSÉ PAR : Conseiller Bakos
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost
- Que la séance ordinaire soit ouverte à 20h02.
- ADOPTÉE**
- 23-06-02** 2. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
PROPOSÉ PAR : Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR : Conseiller Bakos
- Que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.
- ADOPTÉE**
- 23-06-03** 3. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE TENUE À MAI 2023**
PROPOSÉ PAR : Conseillère Clarke
APPUYÉ PAR : Conseiller Feeny
- Que la version française du procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 1^{er} mai 2023 soit adoptée telle que présentée.
- ADOPTÉE**
- 23-06-04** **PROPOSÉ PAR :** Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR : Conseillère Clarke
- Que la version anglaise du procès-verbal de la réunion ordinaire tenue le 1^{er} mai 2023 soit adoptée telle que présentée.
- ADOPTÉE**
- 23-06-05** 4. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE SPÉCIALE TENUE À MAI 2023**
PROPOSÉ PAR : Conseiller Feeny
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost
- Que la version française du procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 18 mai 2023 soit adoptée telle que présentée.
- ADOPTÉE**

23-06-06

PROPOSÉ PAR : Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR : Conseillère Clarke

Que la version anglaise du procès-verbal de la réunion extraordinaire tenue le 18 mai 2023 soit adoptée telle que présentée.

ADOPTÉE

5. URBANISME

Le conseil a pris connaissance du rapport d'inspection municipale du mois de mai 2023 tel que déposé par l'inspecteur lors de la réunion du caucus du 1^{er} juin 2023.

5.1 SERVICE D'INVENTAIRE ET D'INSPECTION DE LA PISCINE

ALORS QUE L'inspecteur municipal est tenu de faire un inventaire de toutes les piscines de la municipalité ;

ALORS QUE L'inspecteur municipal est tenu de valider la conformité de toutes les piscines installées dans la municipalité ;

CONSIDÉRANT QUE ce logiciel permettra de réduire le temps requis pour effectuer ces travaux;

23-06-07

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clarke
APPUYÉ PAR : Conseiller MacFarlane

Que le conseil accepte l'achat du logiciel AZIMUT pour l'inspecteur au montant de 3 517,00 \$

ADOPTÉE

5.2 GÉOCENTRALISÉ PUBLIC

ATTENDU QUE la municipalité reçoit de nombreuses demandes de citoyens concernant l'information publique sur les lots situés dans la municipalité

ATTENDU QUE ces informations peuvent être trouvées et rendues accessibles au public

ATTENDU QUE Permettre l'accès à tous les citoyens contribuera à réduire

23-06-08

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clake
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost

Que le conseil approuve l'abonnement à Géocentralis Public pour permettre aux citoyens d'obtenir des informations publiques sur les terrains situés dans la municipalité.

ADOPTÉE

5.3 RÈGLEMENT # 458 : DÉMOLITION D'IMMEUBLES

23-06-09

PROPOSÉ PAR : Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR : Conseiller Bakos

Que le Règlement 458 relatif à la démolition d'immeubles soit adopté. Les membres du conseil déclarent avoir lu le règlement et renoncent à sa lecture.

ADOPTÉE

5.4 MODIFICATION RÈGLEMENTS 378 & 444

ATTENDU QUE L'inspecteur municipal informe le conseil que l'article 8.5 du règlement 378 et l'article 4.6.4 du règlement 444 concernant les restrictions d'affichage et l'emplacement des arbres seront étudiés et modifiés.

23-06-10

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clake
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost

Que le conseil approuve que le règlement 378 soit étudié et modifié pour mieux convenir au bien-être de l'ensemble de la municipalité.

ADOPTÉE

6. TRAVAUX PUBLICS

Le conseil a pris connaissance du rapport du superviseur de la voirie pour mai 2023 tel que déposé lors de la réunion du caucus du 2 juin 2023.

6.1 – PRÉSENTATION DES PLANS DE PAVAGE DU CHEMIN DE LA CRÊTE ET LANCEMENT DE L'APPEL D'OFFRES

23-06-11

PROPOSÉ PAR : Conseiller Feeny
APPUYÉ PAR : Conseiller Bakos

Ce conseil approuve les plans de pavage du chemin Ridge tels que soumis par la firme d'ingénierie EXP et autorise l'appel d'offres.

ADOPTÉE

7. COMMUNICATION ET SERVICE COMMUNAUTAIRE

7.1 POMPIERS

Le conseil prend connaissance du rapport des pompiers pour mai 2023 tel que déposé lors de la réunion du caucus du 2 juin 2023.

7.2 ARÈNE

Rien à signaler

7.3 LOISIRS (LOISIRS)

7.3.1 DEMANDE DE DON – CONTENANT HUNTINGDON FAIR

23-06-12

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clarke
APPUYÉ PAR : Conseiller Bakos

Que la Municipalité de Hinchinbrooke fournira un conteneur à déchets pour la Foire de Huntingdon

ADOPTÉE

8. CORRESPONDANCE ET NOUVELLES AFFAIRES

Le maire Wallace a passé en revue la liste de la correspondance reçue au cours du mois de mai 2023.

8.1 COLLECTE DE FONDS – FONDATION BETTY RIEL

ATTENDU QUE la fondation Betty Riel aimerait organiser une parade de tracteurs pour amasser des fonds

23-06-13

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clarke
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost

Que la Municipalité de Hinchinbrooke n'ait pas d'objection à la demande de la Fondation Betty Riel d'avoir leur défilé le 24 juin qui débutera sur le chemin Boyd et se terminera au Champ de foire de Huntingdon.

ADOPTÉE

8.2 HUNTINGDON AGRICULTURE SOCIETY – DEMANDE DE PERMIS D'ALCOOL

23-06-14

PROPOSÉ PAR : Conseillère Prévost
APPUYÉ PAR : Conseiller Bakos

Que la Municipalité de Hinchinbrooke n'ait aucune objection à la vente d'alcool par la Huntingdon Agricultural Society Inc. pour la Foire de Huntingdon qui aura lieu les 10, 11, 12 et 13 août 2023.

ADOPTÉE

8.3 ACCORD MYATT

AVIS DE MOTION a été donné par le conseiller Clarke pour rédiger une lettre donnant un 1^{er} avis que l'entente signée par les deux parties n'est pas respectée.

8.4 CITOYEN DEMANDE DE FILM DANS LE PARC – GORDON HILL PARK

ATTENDU QUE la citoyenne Caroline Gagnon-Landry demeurant sur la rue Meadow au parc Davignon est satisfaite des rénovations effectuées au parc Gordon Hill

ATTENDU QUE cette citoyenne aimerait montrer son appréciation aux enfants pour prendre soin du parc

ATTENDU QUE cette citoyenne aimerait utiliser son propre équipement sans aide financière de la municipalité pour projeter un film pour enfants dans le parc afin de remercier les enfants

23-06-15

PROPOSÉ PAR : Conseiller Prévost
APPUYÉ PAR : Conseiller Feeny

Que la municipalité de Hinchinbrooke a accordé la demande et a également décidé de faire un don de 150,00 \$ à l'événement.

ADOPTÉE

8.5 **MODIFICATION DE LA POLITIQUE DE VACANCES
EMPLOYÉS À TEMPS PLEIN**

23-06-16

PROPOSÉ PAR : Conseillère Clarke
APPUYÉ PAR : Conseillère Prévost

Que la Municipalité de Hinchinbrooke ait décidé de modifier sa politique actuelle concernant la période de vacances et augmentera le nombre de semaines de vacances pour tous les employés à temps plein à 4 semaines.

ADOPTÉE

9. **FACTURES À APPROUVER**

23-06-17

PROPOSÉ PAR : Conseiller Bakos
APPUYÉ PAR : Conseiller MacFarlane

Que les comptes à payer pour la période du 2 mai 2023 au 5 juin 2023 au montant de 304 834,19 \$ soient adoptés et payés et que lesdits comptes soient tenus dans un registre à cet effet et fassent partie intégrante des présents procès-verbaux.

ADOPTÉE

10. **VARIA**

Rien à ajouter

11. **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Mme Delisle a demandé au conseil s'il y avait des arrêtés ou des règlements contre les feux d'artifice et/ou les pétards dans une zone rurale. Le conseil a expliqué qu'il existe un règlement interdisant l'utilisation de ceux-ci dans une zone rurale. Le conseil explique également que les citoyens doivent informer la SQ de cet événement. Le conseil a également informé Mme Delisle qu'une note sera ajoutée au prochain bulletin municipal rappelant aux citoyens le règlement et que les feux d'artifice et les pétards sont interdits et que l'utilisation de ceux-ci peut entraîner des accusations criminelles et des amendes. Le conseil mentionne également que la municipalité demandera une surveillance policière accrue pour les prochains congés de la St-Jean Baptiste et de la fête du Canada.

Mme Delisle soulève le problème de la poussière sur les chemins de gravier du parc Davignon. Le conseil a expliqué à Mme Delisle que c'est une conséquence malheureuse lorsqu'il s'agit de routes en gravier et qu'il n'y a pas eu de pluie depuis plusieurs semaines. Le conseil a expliqué que nous traitons les routes avec du calcium pour aider, mais qu'il ne peut pas faire grand-chose. Mme Delisle a remercié le conseil et commenté comment au fil des ans les améliorations sont perceptibles.

Enfin, Mme Delisle informe le conseil que le bulletin municipal contient beaucoup moins de fautes de grammaire qu'auparavant et les en félicite.

En l'absence d'autres questions de la salle, la période de questions est close.

12. AJOURNEMENT

23-06-18

PROPOSÉ PAR : Conseillère Prévost

APPUYÉ PAR : Conseillère Clarke

Que les affaires de l'assemblée étant dûment complétées, l'assemblée soit ajournée à 21h01

ADOPTÉE

Mark Wallace
Maire

Adam Antonopoulos
Directeur Général Secrétaire Trésorier